

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Дом детского творчества г. Азова

ПРИКАЗ

«11» декабря 2018 г.

№ 191

Об утверждении положения
антикоррупционной политики

Во исполнение Федеральных законов от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», и от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с целью проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции **приказываю:**

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике в МБУ ДО ДДТ г. Азова (Приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Пархоменко И. В. провести работу по ознакомлению работников учреждения с настоящим приказом и содержанием Положения об антикоррупционной политике МБУ ДО ДДТ г. Азова
3. Алексеенко С.А. секретарь-машинистке, разместить на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящий приказ.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е. И. Нетесова

С приказом ознакомлены

Алексеенко С.А.

Пархоменко И.В.

Положение об антикоррупционной политике Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества г. Азова

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике является базовым документом МБУ ДО ДДТ г. Азова (далее – Учреждение), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Учреждения.

1.2. Положение об антикоррупционной политике разработано на основе Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 г.

Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику учреждения является ФЗ №273-«Об образовании в Российской Федерации», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Настоящей Антикоррупционной политикой устанавливаются:

- основные принципы противодействия коррупции;
- правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней;

минимализация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупции и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;

- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика Учреждения направлена на реализацию данных мер.

1.4. Для целей настоящей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию, и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимализации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Учреждение - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказаний ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или предоставляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица, если оно в силу должностного положения может способствовать таким

действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя нанимателя) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником (представителем Учреждения) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя МБУ ДО ДДТ г. Азова - заинтересованность работника (представителя МБУ ДО ДДТ г. Азова, связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

2.1. Основными целями антикоррупционной политики являются:

- предупреждение коррупции в МБУ ДО ДДТ г. Азова;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

2.2. Основные задачи антикоррупционной политики: МБУ ДО ДДТ г. Азова

- формирование у работников понимания позиции МБУ ДО ДДТ г. Азова в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимализация риска вовлечения работников МБУ ДО ДДТ г. Азова в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников МБУ ДО ДДТ г. Азова знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

3. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБУ ДО ДДТ г. Азова.

Система мер противодействия коррупции в МБУ ДО ДДТ г. Азова основывается на следующих ключевых **принципах**:

3.1. приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

3.2. обеспечение четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах работы;

постоянный контроль и регулярное осуществление мониторинга эффективности внедрения антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением;

3.3. приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

3.4. взаимодействие с общественными объединениями и гражданами:

информированность работников МБУ ДО ДДТ г. Азова о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

3.5. соответствия политики МБУ ДО ДДТ г. Азова действующему законодательству и общепринятым нормам:

- Конституции Российской Федерации
- Федеральным законам, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации;

3.6. личного примера руководства МБУ ДО ДДТ г. Азова:

ключевая роль руководства МБУ ДО ДДТ г. Азова в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3.7. соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБУ ДО ДДТ г. Азова, его руководителей и работников в коррупционную деятельность осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков;

3.8. эффективности антикоррупционных процедур:

применение в МБУ ДО ДДТ г. Азова таких антикоррупционных мероприятий которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимые результаты;

3.9. ответственности и неотвратимости наказания:

неотвратимость наказания для работников МБУ ДО ДДТ г. Азова вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства МБУ ДО ДДТ г. Азова за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающим под действие политики, являются работники МБУ ДО ДДТ г. Азова, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и на других лиц, с которыми МБУ ДО ДДТ г. Азова вступает в договорные отношения.

В МБУ ДО ДДТ г. Азова ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор.

Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия коррупции определены его должностной инструкцией.

Эти обязанности включают в частности:

- разработку локальных нормативных актов МБУ ДО ДДТ г. Азова, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МБУ ДО ДДТ г. Азова;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к склонению коррупционным правонарушениям в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МБУ ДО ДДТ г. Азова по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Управлению образования г. Азова.

4.2. Общие обязанности работников МБУ ДО ДДТ г. Азова в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

Общие обязанности работников МБУ ДО ДДТ г. Азова в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБУ ДО ДДТ г. Азова;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени МБУ ДО ДДТ г. Азова;

- незамедлительно информировать непосредственно директора/ лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/ администрацию МБУ ДО ДДТ г. Азова о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного директора/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/ администрацию МБУ ДО ДДТ г. Азова о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУ ДО ДДТ г. Азова или иными лицами;

- сообщить директору или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5. Специальные обязанности работников МБУ ДО ДДТ г. Азова в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

5.1. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в МБУ ДО ДДТ г. Азова:

- администрация МБУ ДО ДДТ г. Азова ;
- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лиц, осуществляющих внутренний контроль.

Как общие, так и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником Учреждения (в должностную инструкцию). При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре (в должностной инструкции) работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей необходимо четко регламентировать процедуры их соблюдения.

Так, в частности, порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения

коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте МБУ ДО ДДТ г. Азова.

5.2. Перечень антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения).

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в МБУ ДО ДДТ г. Азова.

План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры (должностные инструкции) работников.
	Обновление и внесение дополнительных изменений в кодекс этики и служебного поведения работников МБУ ДО ДДТ г. Азова .
	Разработка и применение правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового внимания и гостеприимства.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных способов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.д.).
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.

	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, о формальных и неформальных санкциях.</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.</p>
<p>Обучение и информирование работников.</p>	<p>Ежегодное ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении.</p>
	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.</p>
<p>Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля организации требованиям антикоррупционной политики МБУ ДО ДДТ г. Азова.</p>	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.</p>
<p>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.</p>	<p>Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.</p>
	<p>Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.</p>

6. Внедрение антикоррупционных механизмов.

1. Проведение совещаний с работниками МБУ ДО ДДТ г. Азова по вопросам антикоррупционной политики в образовании.

2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди административного, педагогического состава МБУ ДО ДДТ г. Азова по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств при реализации образовательного процесса.

3. Проведение проверки целевого использования средств.

4. Участия в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств, их целевого использования.

5. Контроль за ведением документов строгой отчетности:

- инструкции и указания по ведению журналов учета рабочего времени педагогов;

- локальные акты, регламентирующие итоговую и промежуточную аттестацию;

- принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

6. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МБУ ДО ДДТ г. Азова. Принятие по результатам проверок организационных мер, на предупреждение подобных фактов.

7. Антикоррупционное образование и пропаганда.

Профилактика коррупции.

7.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в Учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

7.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется педагогами МБУ ДО ДДТ г. Азова.

7.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой является просветительская работа по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у учащихся гражданской ответственности, укрепления доверия к власти.

7.4. Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации во взаимодействии с государственными правоохранительными органами, общественными объединениями.

Профилактика коррупции в МБУ ДО ДДТ г. Азова осуществляется путем применения следующих основных мер:

а) формирования в МБУ ДО ДДТ г. Азова нетерпимости к коррупционному поведению.

Особое внимание уделяется формированию высокого правосознания и правовой культуры работников.

Антикоррупционная направленность правового поведения формируется на основе позитивного отношения работников к праву и его соблюдению; повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представлениям о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений.

б) антикоррупционная экспертиза локально-нормативных актов и (или) их проектов, издаваемых в МБУ ДО ДДТ г. Азова, проводится в целом с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) проектов принимается Управлением образования г. Азова, директором МБУ ДО ДДТ г. Азова при наличии достаточных оснований предполагать о наличии в правовых актах и (или) их проектах коррупционных факторов.

Граждане (учащиеся, родители (законные представители), работники МБУ ДО ДДТ г. Азова вправе обратиться к представителю комиссии по антикоррупционной политике МБУ ДО ДДТ г. Азова с сообщением проведения антикоррупционной экспертизы действующих актов.

8. Ответственность работников.

Каждый работник при заключении трудового договора (эффективного контракта) должен быть ознакомлен под роспись с антикоррупционной политикой МБУ ДО ДДТ г. Азова и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, издаваемыми в МБУ ДО ДДТ г. Азова, и соблюдать принципы и требования данных документов.

Работники МБУ ДО ДДТ г. Азова, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей антикоррупционной политики.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику МБУ ДО ДДТ г. Азова.

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов МБУ ДО ДДТ г. Азова;
- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в МБУ ДО ДДТ г. Азова и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
- изучение и анализ принимаемых в МБУ ДО ДДТ г. Азова мер по противодействию коррупции;
- анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в МБУ ДО ДДТ г. Азова, ежегодно представляет директору МБУ

ДО ДДТ г. Азова соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников МБУ ДО ДДТ г. Азова или иных лиц.